



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»

П Р И К А З

28.03.2017

№362/п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ
ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ

На основании решения ученого совета университета от 28 марта 2017 года
(протокол №5)

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить и ввести в действие прилагаемое положение «Об электронной
информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Алтайский государственный
университет».

Ректор

С.В. Землюков

Начальник УПО

В.В. Назаров



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Алтайский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.В. Землюков

28 марта 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ
ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ
ФГБОУ ВО «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. Общие положения

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее - Положение) определяет порядок формирования и функционирования электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «Алтайский государственный Университет» (далее - Университет).

1.2. Настоящее положение распространяется на сотрудников, профессорско-преподавательский состав, студентов, (бакалавров, специалистов, магистрантов), аспирантов (далее - пользователи) и определяет порядок формирования и использования электронной информационно-образовательной среды Университета (далее - ЭИОС).

1.3. Университет обеспечивает выполнение требований, предъявляемых федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования к электронной информационно-образовательной среде для студентов и аспирантов, обучающихся по этим стандартам.

2. Нормативно-правовая база

2.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
- Уставом Университета;
- Положением об официальном веб-сайте Университета;
- другими локальными нормативными актами Университета.

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1. Электронная информационно-образовательная среда (далее — ЭИОС) - совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технических и технологических средств, программного обеспечения, обеспечивающая доступ к информационным и образовательным ресурсам в целях эффективного взаимодействия участников образовательного процесса между собой.

3.2. Электронный информационный ресурс (далее - ЭИР) - источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера или иного электронного коммуникационного устройства, поддерживающего соответствующие протоколы передачи данных.

3.3. Электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения.

3.4. Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) - модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда, представляющая собой свободное (распространяющееся по лицензии GNU GPL) веб-приложение.

3.5. Электронное портфолио учебных достижений обучающихся - инструмент для демонстрации и оценивания профессионального и личностного роста обучающегося, позволяющий представлять их в электронном виде.

4. Цели, задачи и назначение ЭИОС

4.1. Целями использования ЭИОС в Университете являются:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства;
- информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ Университета;
- создание на основе современных информационных технологий площадки для коммуникации между работниками и обучающимися.

4.2. Основные задачи ЭИОС Университета:

- организация доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного, посредством сети «Интернет».

4.3. Основные принципы создания и функционирования ЭИОС:

- доступность и открытость;
- системность, интегративность и полифункциональность;
- ориентированность на пользователя.

4.4. Назначение ЭИОС

- обеспечение информационной открытости Университета и доступной образовательной среды в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;

- организация образовательной деятельности Университета и обеспечение доступа обучающихся и научно-педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

5. Структура ЭИОС

5.1. Составными элементами ЭИОС Университета являются:

- электронные ресурсы Научной библиотеки;
- система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования;
- комплекс программ Лаборатории Математического моделирования и информационных систем (далее – Лаборатории ММИС) для автоматизации управления учебным процессом;
- система «Антиплагиат. ВУЗ»;
- система электронного документооборота «ДЕЛО»;
- корпоративная локально-вычислительная сеть Университет и корпоративная почта;
- официальный сайт Университета, включающий Личный кабинет студента и преподавателя Университета;
- официальные сообщества Университета в социальных сетях «Вконтакте», «Facebook» и др.;
- система видеоконференцсвязи Adobe Connect;
- справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и «Гарант»;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

5.2. Электронные ресурсы Научной библиотеки Университета призваны обеспечить полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, профессорско-преподавательского состава (ППС Университета) и работников Университета в соответствии с требованиями ФГОС. Они включают:

- Электронно-библиотечные системы (ЭБС) и приобретенные (подписные) базы данных (<http://www.asu.ru/library/documents/>);
- Собственную полнотекстовую базу данных «Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета», созданную на основе лицензионных договоров с правообладателями и состоящую из электронных аналогов учебно-методических материалов ППС Университета, прошедших редакторскую обработку в редакционно-издательском отделе Университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
- Сайт научной библиотеки, электронный каталог, базы данных собственной генерации, обеспечивающие доступ к электронно-библиотечным системам, информационным справочным системам, а также к иным информационным ресурсам (<http://www.lib.asu.ru/>).

5.3. Система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle обеспечивает доступ к содержанию учебных дисциплин, в том числе для размещения электронных учебно-методических комплексов дисциплин, направленных на интерактивное взаимодействие и обмен информацией между участниками образовательного процесса, проведение текущего, промежуточного и итогового контроля усвоения учебной дисциплины.

5.4. Комплекс программ Лаборатории ММИС для автоматизации управления учебным процессом включает в себя программы:

- ИС «Планы» - позволяет создавать учебные планы, полностью совместимые со специализированным форматом, используемым в учебном процессе и отражающим основные компоненты деятельности обучающихся, содержательное наполнение основной профессиональной образовательной программы.
- «РПД» - позволяет автоматизировать разработку рабочих программ дисциплин, являющихся неотъемлемыми компонентами учебно-методического обеспечения образовательного процесса.
- Программа «Приемная комиссия» позволяет автоматизировать работу приемной комиссии от подготовки к приему до подведения итогов.

- Информационная система «Деканат» предназначена для ведения личных дел студентов, подготовки отчетов и автоматизации документооборота приказов по студентам.
 - Информационная система «Ведомости» предназначена для автоматизированного учета и анализа успеваемости студентов.
 - АС «Нагрузка ВУЗа» позволяет автоматизировать расчет учебной нагрузки вуза, обеспечивая формирование учебной нагрузки кафедр, конкретного преподавателя.
 - программа «Диплом Мастер» позволяет внести всю информацию необходимую для печати диплома, отражающего индивидуальные результаты образовательной деятельности обучающегося.
- 5.5. Система «Антиплагиат. ВУЗ» используется при проверке на объем заимствований в выпускных квалификационных работах. Доступна пользователям с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.
- 5.6. Корпоративная сеть Университета и корпоративная электронная почта создают условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды при обмене информацией.
- 5.7. Официальный сайт Университета www.asu.ru, содержит документы, регламентирующие различные стороны учебного процесса, позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.
- 5.8. Личный кабинет студента и преподавателя Университета является инструментом персонального информирования о ходе образовательного процесса. Студентам предоставляется возможность просмотра собственной академической успеваемости и учебных планов своей группы. Преподаватели получают доступ к своей учебной нагрузке, студенческим экзаменационным ведомостям. Пользователи Личного кабинета имеют возможность формировать быстрые ссылки на просмотр расписания занятий и к своим курсам на образовательном портале Университета.
- 5.9. Официальные сообщества Университета в социальных сетях:
- «Вконтакте» (<https://vk.com/public127455995>);
 - «Facebook» (<https://www.facebook.com/pg/Алтайский-государственный-Университет-АлтГУ-1546339918979038>);
 - Google+ (<https://plus.google.com/+AsuRuUniversity>);
 - Twitter (https://twitter.com/ASU_AltGU1973);
 - YouTube (<https://www.youtube.com/c/AsuRuUniversity/>)
- и др. предназначены для создания открытости и информированности действующих и потенциальных участников ЭИОС Университета.
- 5.10. Система видеоконференцсвязи Adobe Connect предназначена для проведения конференций, интернет-семинаров (вебинаров), трансляций учебных занятий и научных мероприятий Университета посредством сети Интернет обучающимся и участникам мероприятий.
- 5.11. Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс» содержат полную, систематизированную и оперативно обновляющуюся информацию по законодательству с комментариями, совмещенную с компьютерными средствами поиска и анализа этой информации.

6. Формирование и функционирование ЭИОС

6.1. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

6.1.1. ЭИОС Университета и отдельные ее элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты информации;

6.1.2. Порядок доступа к элементам ЭИОС Университета регулируется соответствующими регламентами или другими локальными актами Университета;

6.1.3. Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих;

6.1.4. Все серверное оборудование должно иметь:

- средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;
- доступ к работе в ЭИОС Университета из любого рабочего места в Университете, имеющего подключение к информационно-телекоммуникационной сети Интернет»;
- возможность объединения в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть.

6.1.5. ЭИОС Университета формируется на основе отдельных модулей, входящих в ее состав.

6.1.6. Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС Университета:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС Университета;
- работники: наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС Университета.

6.2. Информационное наполнение ЭИОС осуществляется объединенными усилиями ППС, сотрудников отдела по связям с общественностью, управления информатизации, учебно-методического управления, библиотеки, деканатов факультетов, кафедр и других структурных подразделений Университета.

7. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС

К корпоративной сети Университета:

7.1. Право доступа к корпоративной сети Университет, имеют все обучающиеся, работники из числа административно-управленческого, педагогического, научного и учебно-вспомогательного персонала.

7.2. Форма предоставления доступа - персональный компьютер, подключенный к корпоративной сети.

7.3. Управлением информатизации создается учетная запись (логин и пароль) для доступа к корпоративной сети. Доступ осуществляется с момента получения логина и пароля пользователем.

К сайту Университета:

7.4. Доступ к официальному сайту Университета предоставляется пользователям сети Интернет без ограничений.

7.5. Информационное оповещение пользователей сайта Университета осуществляется через соответствующие новостные разделы сайта, RSS-подписку и подписку на новостное оповещение по электронной почте.

7.6. Доступ к Личному кабинету преподавателя и студента Университета предоставляется пользователям только по логину и паролю учетной записи корпоративной сети Университета. Форма предоставления доступа – веб-интерфейс.

7.7. Студенты и преподаватели Университета по запросу в Личном кабинете могут получить доступ к собственным сведениям информационной системы управления учебным процессом (комплекса программ Лаборатории МИИС) после прохождения процедуры идентификации.

К образовательному portalу Университета:

7.8. Право доступа к образовательному portalу Университета имеют обучающиеся и ППС Университета.

7.9. Форма предоставления доступа - web-интерфейс. Регистрация обучающихся с назначением прав доступа осуществляется сотрудниками отдела информационных технологий и инноваций в образовании и назначение прав. Учетные данные для доступа к portalу и регистрация ППС и аспирантов, участвующих в обеспечении образовательного процесса на образовательном portalе Университета, осуществляется сотрудниками сектора по обеспечению развития информационных и дистанционных технологий в образовании управления информатизации Университета. Восстановление паролей данных учетной записи происходит по личному обращению пользователей и с использованием соответствующих возможностей образовательного portalа.

7.10. Работа обучающихся и ППС в Moodle осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

7.11. Основанием для получения обучающимся учетных данных для авторизованного доступа к образовательному portalу Университета является приказ о зачислении (или восстановлении) в Университет.

7.12. При увольнении ППС или сотрудника руководитель соответствующего подразделения Университета в течение десяти рабочих дней обязан сообщить в управление информатизации об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных сотрудника.

7.13. Основанием для блокирования учетной записи обучающегося является приказ об отчислении из Университета.

К ЭБС "Научная библиотека»:

7.14. Право доступа к электронным ресурсам Научной библиотеки имеют все пользователи ЭОИС Университета. Учетные данные для доступа к системе ЭБС пользователи получают, пройдя процедуру регистрации на сайте ЭБС (по IP-адресам в локальной сети Университета) которая позволяет пользоваться ЭБС из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет. Доступ предоставляется с момента получения учетных данных пользователем.

8. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

8.1. Базы данных ЭИОС Университета являются интеллектуальной собственностью Университета. Пользователи ЭИОС обязаны использовать ресурсы с соблюдением авторских прав.

8.2. Пользователи ЭИОС Университета обязаны немедленно уведомить управление информатизации о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

8.3. Пользователи ЭИОС Университета обязаны соблюдать инструкции и регламент работ со всеми элементами ЭИОС Университета.

8.4. Пользователям ЭИОС Университета запрещается использовать программное обеспечение, изменяющее установленные права доступа к ЭИОС Университета.

8.5. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

8.6. Обучающийся и работник, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Университета, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить администратора информационных систем о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

8.7. Обучающийся и работник несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся и/или работников, в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС Университета и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Университет с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8.8. Университет имеет право в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС.

8.9. За нарушение Положения в части действия п.п. 8.1 - 8.4 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

9. Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС

9.1. Каждый обучающийся и работник имеет право получения консультационной и технической поддержки при работе с ЭИОС Университета.

9.2. Консультационную поддержку и разъяснения по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывают сотрудники управления информатизации Университета.

9.3. Консультационная поддержка может быть получена по телефону, путем отправки сообщения на адрес электронной почты сотрудника управления информатизации.

9.4. Техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС, оказывает управление информатизации.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее положение утверждается приказом ректора.

10.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется на основании приказа ректора Университета.