[**Материалы**](http://idearum.ru/home.html) **в сборник «Наука – городу Рубцовску»**

**принимаются по адресу:**

[**mozer@rb.asu.ru**](mailto:mozer@rb.asu.ru)

**(Мозер Мария Олеговна)**

**Тема письма: «***Наука – городу Рубцовску, ФИО автора***».**

К письму прикрепляются файлы с материалами для публикации. В имени файла с тезисами необходимо указать фамилию первого автора (**Иванов**).

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ**

## **1. ИНФОРМАЦИЯ ОБ АВТОРЕ (СОАВТОРАХ)**

Для публикации и последующей передачи в базы цитирования и электронные библиотеки предоставляются следующие сведения об авторе (каждом соавторе статьи). Выравнивание по правовому краю.

### 1.1. Фамилия, имя, отчество

– полностью, на русском языке;

– полностью, в латинском алфавите (транслитерация).

Будьте внимательны, и всегда используйте (присылайте в редакцию) один и тот же вариант транслитерации Вашего ФИО.

### 1.2. Название места работы или учебы

– полное официальное название, на русском языке, в именительном падеже + страна, город по месту работы (учебы);

– полное официальное название на английском языке (укажите то название, которое организация использует для индексации в международных базах цитирований), в именительном падеже + страна, город по месту работы (учебы).

### 1.3. Должность, научная степень, звание

Должность и структурное подразделение по месту работы – предоставляется по желанию автора (не обязательно), только на русском языке.

### 1.4. Адрес электронной почты

Адрес электронной почты для каждого соавтора публикуется вместе с другими данными об авторах, для обеспечения возможности оперативно связаться с автором, как со стороны реакции, так и со стороны заинтересованных читателей.

### 1.5. Профили систем цитирования и другие сведения

По желанию автора, в статье может быть указан профиль РИНЦ, профиль ORCID, профиль в Scopus, профили в других системах цитирования.

## **2. НАЗВАНИЕ СТАТЬИ**

Название статьи представляется на русском и английском языках (выравнивание по центру).

Название статьи должно быть однозначным, понятным специалистам в других областях и отражать содержание статьи. Избегайте использования аббревиатур в названии статьи. Просим Вас НЕ писать название ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ.

## **3. АННОТАЦИЯ**

Аннотация предоставляется в редакцию на русском и английском языках. **Объем аннотации – не менее 150 слов**. Кратко объясните, почему было проведено исследование, на какие вопрос(ы) получены ответы, каким образом было проведено исследование, что Вы обнаружили, и Вашу интерпретацию и заключения из результатов. Аннотация должна отражать содержание статьи. Не ссылайтесь в аннотации на таблицы, рисунки и литературу, поскольку аннотации публикуются отдельно от статьи.

**4. СПИСОК КЛЮЧЕВЫХ СЛОВ (5-7 СЛОВ)**

Включайте все соответствующие исследованию научные термины. Ключевые слова должны быть точными. Добавляйте общие термины, только если Ваше исследование имеет междисциплинарное значение.

**5. ТЕКСТ СТАТЬИ**

### 5.1. Объем статьи

**Требования к объёму статьи** – от 10 000 знаков с пробелами или 2 000 слов до 30 000 знаков, считая пробелы или 5 500 слов.

### 5.2. Аббревиатуры

Все аббревиатуры и сокращения должны быть **расшифрованы** при первом использовании.

### 5.3. Структура статьи

Необходимо структурировать статью, следуйте нижеприведенному плану (данная структура носит рекомендательный характер):

**Введение (актуальность):** укажите цели исследования, и на какой конкретный вопрос(ы) оно направлено. Начните с более общих соображений и постепенно сфокусируйтесь на вопрос(ах) Вашего исследования.

**Методы:** подробно опишите, как было проведено исследование (т. е. область исследования, сбор данных, критерии, источник анализируемого материала. Необходимо рассмотреть все факторы, которые могли повлиять на результаты исследования.

**Результаты:** предоставьте результаты исследований (опубликованные ранее данные не должны включаться в эту часть статьи).

**Обсуждение:** дайте ответы на вопросы Вашего исследования (перечисленные в конце аннотации) и как можно более объективно сравните Ваши основные результаты с опубликованными ранее. Обсудите их ограничения и выделите Ваши основные выводы.

### 5.4. Таблицы, рисунки

Рисунки должны быть четкими, надписи на них – легко читаемыми. Не допускаются ВЕРТИКАЛЬНО размещенные рисунки и таблицы. Подписи не должны быть частью рисунков или таблиц. Все рисунки и таблицы должны быть пронумерованы. Нумерация таблиц и рисунков ведется раздельно. В тексте статьи ОБЯЗАТЕЛЬНО должны содержаться ССЫЛКИ на таблицы, рисунки, графики. Все таблицы и рисунки должны иметь ссылку на источник (если таблица или рисунок заимствованы) или подписаны «Рисунок/фото автора(ов)».

При использовании статистических данных в таблицах и рисунках должно быть указано – (Составлено автором(ами) на основе данных…)

**6. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК**

В пристатейном списке литературы указываются **ТОЛЬКО источники, имеющие авторов**. Ссылки на нормативные акты и Интернет-ресурсы оформляются по тексту работы **в виде подстраничных сносок**. Список литературы должен включать **НЕ менее** 10 наименований. Источники в списке литературы должны быть указаны по мере упоминания в тексте (НЕ по алфавиту). На **ВСЕ** источники должны быть ссылки в тексте в квадратных скобках [ ].

**7. ФОРМАТ**

Рекомендуемые технические требования к оформлению: Microsoft Word, шрифт Times New Roman, и 14 кегль, междустрочный интервал 1,5. Поля 2 см. выравнивание по ширине, красная строка 1,25 см, ориентация листа – книжная.